

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШОВКРИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» им.Г.А.  
ГАДЖИЕВА**

**ПРИКАЗ №23**

**от 24.08.2024г**

**о назначении бракеражной комиссии**

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе, а также для проверки бракеража готовых блюд по органолептическим показателям

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию в составе:  
Медицинского работника – Тумалаева Диана Шакировн.  
Работника профсоюзной организации – Какваева Дайгинат Рамазановн..  
Представителя администрации школы – заместителя директора по УВР-  
Эфендиева Зимфира Гаджимурадовна.
2. На время отсутствия членов комиссии обязанности возлагать на:  
Работника пищевого блока – повара Джалаеву Илмиру Исмаиловну.
3. Работа бракеражной комиссии регламентируется Положением о  
бракеражной комиссии.
4. Утвердить Положение о бракеражной комиссии МКОУ «Шовкринская  
ООШ»им.Г.А.Гаджиева.

Директор-----/Какваева А.М./

С приказом ознакомлены:

/Тумалаева Д.Ш./  
/Какваева Д.Р./  
/Эфендиева З.Г./

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
От 29 августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Шовкринская ООШ»

А.М.Какваева.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о бракеражной комиссии МКОУ «Шовкринская ООШ»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом школы в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в школе создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией школы.

#### **2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

2.1. Состав бракеражной комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора школы.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов. В состав комиссии входят:

- Заместитель директора по УВР;
- медицинский работник;
- работник пищевого блока

#### **3. Полномочия комиссии**

##### **Бракеражная комиссия школы:**

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;

- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. Оценка организации питания в школе**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация школы при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация школы обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

## План работы бракеражной комиссии на 2024-2025г.г. год

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии повара
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на Совете ОУ о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии